

At senda til TAKS, har virkið er skrásett.



## UMSÓKN UM FRÍGOYMSLU

1. Navn á umsøkjara og bústaður: V-tal:	2. Frígoymslustað:
	3. Tolleftirlitsøki:
4. Fíggjarligt grundarlag:  Mett vøru til- og frágongd: kr.	5. Lýsing av hølum:
6. Vøruslag:	7. Møgulig viðgerð av vørum:
8. Goymsluroknskapur (skipan):	9. Byrjunardagfesting:
10. Váttan:  _____ / _____ Staður Undirskrift og stempul	

### Vegleiðing til umsóknina

1. Fullfíggað navn, búðstaður, postnr. og bygd/býur hjá umsøkjaranum, eins og skrásetingartal (v-talið) hjá umsøkjaranum.
2. Økið (plássið) har frígoymslan skal standa.
3. Økisskrivstovan hjá TAKS, sum frígoymslan hoyrir til.
4. Meting um vinnuliga grundarlagið fyri at seta á stovn og reka frígoymslu. Eisini ein meting av vøru til- og frágongd, sum goymslan kemur at hava árliga.
5. Lýsing av frígoymsluhølunum, innrætting, og hvussu hølini eru tryggjað móti møguligum innbroti.
6. Vøruslag, sum ætlað er at hava á frígoymsluni, serstakliga um talan verður um høgt skattaðar vørum.
7. Um talan verður um aðra viðgerð av vørum enn vanliga viðgerð.
8. Hvussu roknskapurin skal fæst, og hvør edv-skipan skal brúkast at færa roknskapin við. Eisini hvør færir roknskapin.
9. Dagurin, tá ætlað er at byrja við frígoymsluni.
10. Dagfesting, undirskrift og stempul hjá umsøkjaranum.

Hava tit spurningar, kunnu tit venda tykkum til TAKS, har virkið er skrásett.